

Phụ lục I

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO THÁNG CỦA THI HÀNH ÁN DÂN SỰ TỈNH, THÀNH PHỐ

(Kèm theo Quy định số /QyĐ-CQLTHADS ngày tháng năm 2025 của
Cục trưởng Cục Quản lý Thi hành án dân sự)

**Kết quả công tác tháng...; nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu tháng... (tháng tiếp theo)
của Thi hành án dân sự tỉnh/ thành phố ...**

I. Công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành

1. Tình hình quán triệt, triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo của cấp trên đối với các mặt công tác của cơ quan, đơn vị.
2. Các hoạt động chỉ đạo đối với các mặt công tác cơ quan, đơn vị đã thực hiện...

II. Kết quả chủ yếu về công tác thi hành án dân sự, hành chính

1. Công tác thi hành án dân sự

1.1. Kết quả thi hành án dân sự về việc, về tiền

Trên cơ sở số liệu thống kê về kết quả thi hành án dân sự¹, Thi hành án dân sự tỉnh, thành phố phân tích, làm rõ và đánh giá một số nội dung:

a) Về việc

- Tổng số bản án quyết định đã nhận;
- Tổng số việc giải quyết; trong đó số cũ chuyển sang (sau khi trừ số đã chuyển số theo dõi riêng), số thụ lý mới;
- Tổng số việc phải thi hành; trong đó số có điều kiện thi hành, số chưa có điều kiện (trừ số đã chuyển số theo dõi riêng) (*So sánh cùng kỳ tăng/giảm và so sánh về tỷ lệ chiếm ...% trong tổng số phải thi hành*);
- Số việc thi hành xong; *So sánh tăng/giảm so với cùng kỳ*;
- Số việc chuyển kỳ sau.

b) Về tiền

- Tổng số tiền giải quyết; trong đó làm rõ về số cũ chuyển sang (sau khi trừ số đã chuyển số theo dõi riêng), số thụ lý mới;

¹ Theo Thông tư số 05/2024/TT-BTP ngày 10/6/2024 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp và hướng dẫn tại các văn bản liên quan khác của Cục Quản lý Thi hành án dân sự.

- Tổng số tiền phải thi hành; trong đó làm rõ về số có điều kiện thi hành, số chưa có điều kiện (trừ số đã chuyển số theo dõi riêng) (*So sánh về tỷ lệ trong tổng số phải thi hành*);

- Số tiền thi hành xong; so sánh tỷ lệ nếu có;

- Số tiền chuyển kỳ sau.

c) Về việc ra quyết định thi hành án (trong đó cần làm rõ tổng số vụ việc phải thi hành, số vụ việc đã ra quyết định thi hành án, số vụ việc chưa ra quyết định thi hành án? lý do?).

d) Về xác minh, phân loại điều kiện thi hành án (kết quả đạt được, tồn tại, hạn chế và nguyên nhân); về việc ra quyết định việc chưa có điều kiện thi hành án (tổng số việc, tiền chưa có điều kiện thi hành án còn tồn đọng đến nay). Công tác theo dõi, xác minh định kỳ các vụ việc chưa có điều kiện thi hành; đánh giá việc thực hiện đăng tải thông tin các trường hợp chưa có điều kiện thi hành án.

1.2. Tiến độ, kết quả thu hồi, xử lý tài sản bị chiếm đoạt thất thoát trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế; các việc thi hành án thuộc diện Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực theo dõi, chỉ đạo (nếu có).

Phân tích, đánh giá kết quả thực hiện, tồn tại, hạn chế...

1.3. Thông tin về kết quả tổ chức cưỡng chế thi hành án; áp dụng các biện pháp bảo đảm thi hành án (nếu có phát sinh các vụ việc phức tạp, có chống đối, thiệt hại,...)

(nêu thông tin ngắn gọn)

1.4. Công tác phối hợp tổ chức thi hành phần dân sự trong các bản án hình sự (nếu có)

(Phân tích, đánh giá kết quả thực hiện, tồn tại, hạn chế...)

2. Công tác theo dõi thi hành án hành chính; Bồi thường nhà nước và bảo đảm tài chính

- Về thi hành án hành chính: nội dung này chỉ nêu những vấn đề nổi bật trong tháng về công tác chỉ đạo, tổ chức thực hiện truyền truyền, phổ biến,... (nếu có).

- Về công tác bồi thường Nhà nước trong lĩnh vực THADS: Kết quả giải quyết, đã giải quyết xong là...việc, tương ứng số tiền là..... đồng; số việc đang xem xét, giải quyết là... việc, tương ứng số tiền là....đồng.

- Về công tác bảo đảm tài chính trong lĩnh vực THADS: Có tổng số...việc về bảo đảm tài chính với tổng nghĩa vụ phải thi hành án là...đồng . Kết quả, đã giải quyết xong là.....việc, đang xem xét giải quyết là....việc.

Đối với số liệu về kết quả theo dõi thi hành án hành chính thì thực hiện theo kỳ báo cáo 06 tháng, 12 tháng.

3. Công tác kiểm tra, hướng dẫn nghiệp vụ

3.1. Công tác kiểm tra (nếu có)

Phân tích, đánh giá kết quả thực hiện, tồn tại, hạn chế...

3.2. Công tác hướng dẫn nghiệp vụ

- Số lượng văn bản xin ý kiến chỉ đạo nghiệp vụ các Ban chuyên môn thuộc Cục Quản lý Thi hành án dân sự:....; Kết quả thực hiện:...

(nêu rõ nguyên nhân, khó khăn, vướng mắc; hướng giải quyết đối với vụ việc có văn bản hướng dẫn nhưng chưa thực hiện).

4. Công tác tiếp công dân; giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị

- Thông tin tình hình tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị phát sinh trong tháng với tính chất phức tạp, ảnh hưởng tới an ninh, trật tự tại địa phương (nếu có)

- Tình hình giải quyết các vụ việc do Đại biểu Quốc hội, Đoàn Đại biểu Quốc hội hoặc các cơ quan liên quan chuyển đến (số lượng vụ việc, kết quả giải quyết, đề xuất, kiến nghị - nếu có phát sinh trong tháng);

- Thông tin về giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp kéo dài (nêu số liệu, diễn giải ngắn gọn - nếu có phát sinh trong tháng).

(Thông tin ngắn gọn, giải pháp đã thực hiện)

5. Công tác tổ chức cán bộ

- Chỉ nêu thông tin ngắn gọn các nội dung phát sinh trong tháng (nếu có) về tình hình tổ chức cán bộ tại cơ quan, đơn vị.

- Việc quán triệt, triển khai thực hiện phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực: phát hiện qua công tác tự kiểm tra, kiểm tra; tiếp nhận, giải quyết tố giác, tin báo về tội phạm liên quan đến tham nhũng, lãng phí, tiêu cực (nếu có).

- Thống kê chất lượng công chức *(theo mẫu biểu)*

Đối với số liệu về tình hình thực hiện biên chế, quy hoạch, bổ nhiệm... thì thực hiện báo cáo theo kỳ 03 tháng, 06 tháng, 12 tháng.

Phân tích, đánh giá kết quả thực hiện, tồn tại, hạn chế...

6. Một số mặt công tác khác (nếu có phát sinh)

6.1. Quản lý, chỉ đạo và phối hợp trong công tác thi hành án dân sự tại địa phương

Các nội dung đã thực hiện...

6.2. Tình hình tiền tồn trên tài khoản, kiểm kê kho vật chứng

Các nội dung đã thực hiện...

6.3. Cải cách hành chính

Các nội dung đã thực hiện....

6.4. Số hóa hồ sơ thi hành án

Các nội dung đã thực hiện...

6.5. Phổ biến, giáo dục pháp luật; truyền thông, báo chí (nếu có)

Các nội dung đã thực hiện...

6.6. Công tác khác (nếu có)

Các nội dung đã thực hiện...

6.7. Đánh giá tồn tại, hạn chế về các công tác khác (nếu có)

7. Đánh giá chung

7.1. Kết quả

(nhận xét mức độ hoàn thành chỉ tiêu, nhiệm vụ, toàn diện các mặt công tác)

7.2. Tồn tại, hạn chế và nguyên nhân *(nhận xét toàn diện các mặt công tác)*

- Tồn tại, hạn chế;

- Nguyên nhân *(khách quan, chủ quan)*.

III. Nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu tháng (tiếp theo) và đề xuất, kiến nghị

1. Nhiệm vụ, giải pháp

(Nêu rõ nhiệm vụ trọng tâm, giải pháp chủ yếu đối với từng nhóm công tác, đặc biệt liên quan đến việc thực hiện chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao).

2. Đề xuất, kiến nghị

(Đối với Bộ Tư pháp, Cục Quản lý Thi hành án dân sự, các cơ quan khác ở Trung ương; cấp ủy, chính quyền địa phương)./.

Lưu ý:

Số liệu kết quả thi hành án dân sự là số lũy kế; thông tin, phân tích, đánh giá là nội dung phát sinh của tháng báo cáo.